

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням 1-ї сесії обласної ради  
VII скликання  
від 17 грудня 2015 р. № 7-1/15

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про постійні комісії Чернівецької обласної ради**  
**(далі Положення)**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.**

1.1. Правовий статус постійних комісій Чернівецької обласної ради визначається Законами України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про статус депутатів місцевих рад", "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності", "Про доступ до публічної інформації" та іншими законами, Регламентом Чернівецької обласної ради та цим Положенням.

1.2. Постійні комісії є органом ради, які обираються з числа депутатів для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, що належать до їх відання, здійснення контролю за виконанням рішень ради та поданих нею рекомендацій, виходячи з їхніх повноважень.

За пропозицією голови обласної ради або голів постійних комісій у складі постійних комісій можуть утворюватись підкомісії з окремих питань діяльності обласної ради в межах їх повноважень.

Комісії обираються радою на термін її повноважень у складі голови і членів комісії.

1.3. Комісії є підзвітні раді та відповідальні перед нею. Діяльність постійних комісій координує рада, голова ради та, за його дорученням, перший заступник чи заступник голови ради.

1.4. Депутати працюють у постійних комісіях на громадських засадах. За рішенням ради голова постійної комісії з питань бюджету може працювати в раді на постійній основі.

За умови дострокового припинення повноважень депутата він перестає бути членом відповідної комісії без прийняття про це окремого рішення ради.

**2. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ КОМІСІЙ.**

2.1. Комісії будують свою роботу на принципах: законності, гласності, рівноправності, доцільності, функціональності, плановості, наукової обґрунтованості, колегіальності, вільного обговорення і вирішення питань.

2.2. Інформацію щодо поточної діяльності комісій та прийнятих ними рішень висвітлюють на офіційному сайті ради.

Інформування громадськості про діяльність постійних комісій покладається на виконавчий апарат обласної ради. На засідання постійних комісій можуть бути запрошені представники преси, телебачення, радіо.

Висновки і рекомендації постійної комісії, протоколи її засідань є відкритими та оприлюднюються і надаються на запит відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації".

2.3. Організація роботи комісій покладається на голів комісії.

2.4. У разі відсутності голови комісії або неможливості виконання ним своїх повноважень з інших причин, його функції здійснює заступник голови комісії або секретар комісії.

Доручення голови комісії, а в разі його відсутності – заступника голови або секретаря, щодо скликання комісії виконується працівниками виконавчого апарату обласної ради.

2.5. Основною формою роботи постійних комісій є засідання, які є правомочними, якщо в них бере участь не менш як половина від загального складу комісії.

2.6. Засідання постійних комісій проводяться відкрито і гласно, крім випадків, коли за окремим протокольним рішенням постійної комісії проводиться закрите засідання.

Депутат обласної ради може брати участь у роботі постійної комісії, до складу якої він не входить, з правом дорадчого голосу. Постійна комісія може позбавити такого депутата можливості бути присутнім на засіданні комісії, якщо він своєю поведінкою перешкоджає її роботі.

2.7. Постійні комісії у питаннях, які належать до їх відання, та в порядку, визначеному законом, мають право отримувати від керівників органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, їх філій і відділень необхідні матеріали і документи.

2.8. На кожному засіданні постійної комісії секретарем комісії ведеться протокол, який підписують головуючий на засіданні та секретар комісії. При відсутності секретаря комісії обов'язки щодо ведення і підписання протоколу, за рішенням комісії, покладаються на одного із членів комісії.

2.9. За рішенням постійних комісій на їх засіданнях можуть проводитися слухання. Інформація, отримана під час слухань, використовується для прийняття рішень постійних комісій. Про час, місце проведення слухання та питання, що вносяться на обговорення, повинно бути повідомлено членам комісії та запрошеним на її засідання особам не менше як за тиждень до його початку.

2.10. За рішенням комісії для вивчення питань розробки проектів рішень ради можуть створюватись підготовчі комісії і робочі групи з залученням представників громадськості, вчених і спеціалістів.

2.11. При розгляді питань, передбачених п. 6 ст. 47 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постійні комісії приймають рекомендації, в інших випадках готують висновки. Висновки і рекомендації постійних комісій приймаються більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою, а в разі його відсутності – заступником або секретарем комісії. Рекомендації постійних комісій надсилаються адресатам відповідним підрозділом виконавчого апарату обласної ради протягом трьох наступних робочих днів після засідання постійної комісії. Рекомендації та висновки постійних комісій оформляються на відповідних бланках, зразки яких затверджуються головою ради. Зазначені документи підлягають обов'язковій реєстрації в порядку, визначеному головою ради.

2.12. Рекомендації постійних комісій підлягають обов'язковому розгляду органами виконавчої влади, підприємствами, установами, організаціями, посадовими особами, яким вони адресовані. Про результати розгляду і вжиті заходи повинно бути повідомлено комісіям у встановлений термін.

2.13. Питання, які належать до відання кількох комісій обласної ради, можуть за ініціативою комісій, а також за дорученням ради, її голови, першого заступника, заступника голови ради розглядатися постійними комісіями спільно. Спільні засідання кількох комісій можуть проводитися з метою підготовки спільних проектів рішень відповідно до їх повноважень. Висновки і рекомендації, прийняті комісіями ради на їх спільних засіданнях, підписуються головами відповідних комісій. Протоколи спільних засідань комісій ведуться окремо.

2.14. Організаційно-методичне, технічне, інформаційне і матеріальне обслуговування засідань постійних комісій здійснює виконавчий апарат обласної ради.

2.15. Голови постійних комісій здійснюють перспективне (на один рік) планування роботи комісій. План роботи комісії погоджується головою ради.

### **3. Участь комісій у формуванні порядку денного сесій обласної ради**

Комісії можуть вносити пропозиції щодо порядку денного сесій ради з питань, віднесених до сфер їх повноважень, у порядку, встановленому Регламентом обласної ради.

### **4. Повноваження голови комісії**

Голова комісії:

- організовує роботу комісії;
- забезпечує формування плану роботи комісії;
- головує на засіданнях комісії;
- визначає час і місце проведення засідання комісії та його порядок денний;
- запрошує (у разі необхідності) фахівців для участі у роботі комісії;
- підписує висновки і рекомендації, прийняті комісією, та протоколи засідань комісії;
- організовує реалізацію рекомендацій та висновків комісії та інформує членів комісії про хід виконання;
- організовує підготовку звіту про роботу комісії;
- доповідає обласній раді про роботу комісії;
- дає доручення з організаційних питань заступнику голови комісії, головам робочих груп, що створені комісією, секретарю та членам комісії;
- забезпечує загальне керівництво комісією;
- інформує членів комісії про офіційні документи, листи, що надійшли до комісії, а також робить інші повідомлення, що стосуються діяльності

комісії;

- має право інформувати відповідні фракції та групи у раді про відсутність їх членів на засіданнях комісії без поважних причин;
- здійснює інші повноваження відповідно до Закону України “Про статус депутатів місцевих рад”.

## **5. Повноваження секретаря комісії**

Секретар комісії:

- бере участь у підготовці проекту плану роботи комісії;
- підписує протоколи засідань комісії;
- організовує підготовку засідань та інших заходів, що проводяться комісією, забезпечує присутність членів комісії та запрошених осіб і отримання ними необхідних матеріалів;
- веде облік засідань комісії та присутніх на засіданнях;
- контролює виконання висновків, рекомендацій та планів роботи комісії;
- бере участь у підготовці письмових звітів про роботу комісії.

## **6. Основні принципи здійснення контролю.**

Комісії здійснюють попередній, поточний контроль за дотриманням та реалізацією Конституції та Законів України на засадах обґрунтованості, гласності, об'єктивності в межах повноважень, визначених цим Положенням та Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, та іншими законами України.

## **7. ПРАВА ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ.**

7.1. Викликати та заслуховувати керівників підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності з питань, що належать до її компетенції.

Посадові особи зобов'язані прибути на засідання комісії та дати роз'яснення щодо питань, які розглядаються комісією в порядку виконання контрольних повноважень.

7.2. Вносити пропозиції і поправки під час розгляду проектів рішень ради на своїх засіданнях.

7.3. Вносити пропозиції щодо заслуховування на сесії обласної ради звіту посадових осіб обласної державної адміністрації.

## **8. ОБОВ'ЯЗКИ ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ.**

8.1. Будувати свою роботу на основі законності, гласності, рівноправності і вільного колективного обговорення і вирішення питань.

8.2. Якісно, відповідно до вимог чинного законодавства, готувати проекти рішень обласної ради для розгляду на пленарних засіданнях сесій обласної ради, здійснювати попередній їх розгляд, редагування та підготовку питань, що належать до їх відання.

8.3. Періодично звітувати перед обласною радою про свою роботу.

8.4. Своєчасно виконувати доручення голови, першого заступника голови та заступника голови обласної ради з питань, що належать до їх відання та організаційної роботи, інформувати про хід їх виконання.

8.5. Вивчати і враховувати у своїй діяльності громадську думку, розглядати звернення громадян і своєчасно реагувати на них.

8.6. Обласна рада відповідно до Регламенту може достроково відкликати з посади голову постійної комісії у разі неналежного виконання ним своїх обов'язків.

## **9. Перелік постійних комісій обласної ради:**

1. Постійна комісія обласної ради з питань регламенту, депутатської діяльності, етики та нагороджень.

2. Постійна комісія обласної ради з питань економіки, бюджету та інвестицій.

3. Постійна комісія обласної ради з правових питань, місцевого самоврядування, міжетнічних відносин та антикорупційної діяльності.

4. Постійна комісія обласної ради з питань охорони навколишнього природного середовища та природокористування.

5. Постійна комісія обласної ради з питань регуляторної політики, розвитку підприємництва, туризму та транскордонного співробітництва.

6. Постійна комісія обласної ради з питань агропромислового розвитку та земельних відносин.

7. Постійна комісія обласної ради з питань охорони здоров'я, праці, соціального захисту населення та підтримки учасників АТО і членів їх сімей.

8. Постійна комісія обласної ради з питань освіти, науки, культури, спорту та молодіжної політики.

9. Постійна комісія обласної ради з питань паливно-енергетичного комплексу, житлово-комунального господарства та надзвичайних ситуацій.

10. Постійна комісія обласної ради з питань будівництва, архітектури, інфраструктури, транспорту та зв'язку.

11. Постійна комісія обласної ради з питань приватизації та управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

## **10. ПОВНОВАЖЕННЯ ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ**

### **I. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ РЕГЛАМЕНТУ, ДЕПУТАТСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ЕТИКИ ТА НАГОРОДЖЕНЬ**

1. Готує за дорученням ради або її голови рекомендації з питань, пов'язаних з депутатською діяльністю та додержанням норм депутатської етики, заслуховування радою питань про роботу депутатів у раді, про виконання рішень ради та її органів.

2. Попередньо розглядає і готує пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Регламенту обласної ради.

3. Розглядає клопотання щодо нагородження Почесною грамотою та Грамотою Верховної Ради України, нагородами і почесними відзнаками обласної ради та готує пропозиції щодо розгляду зазначених питань на сесії обласної ради.

4. Попередньо розглядає і готує висновки та пропозиції до програм економічного і соціального розвитку області, бюджету та надає їх комісії з питань економіки, бюджету та інвестицій. Розробляє проекти рішень ради, готує висновки з питань, віднесених до її компетенції, голова комісії виступає на сесіях ради з доповідями і співповідями.

5. Вивчає за дорученням голови обласної ради або за власною ініціативою діяльність підзвітних і підконтрольних раді комісій і подає за результатами перевірки рекомендації щодо покращення їх функціонування.

6. Здійснює у межах своїх повноважень контроль за виконанням рішень ради.

7. Бере участь у підготовці висновків з проектів рішень ради, що стосується питань гарантій діяльності депутатів обласної ради, дострокового припинення повноважень депутата обласної ради, зміни персонального складу постійних комісій.

8. Розглядає пропозиції щодо вступу обласної ради в асоціації, об'єднання органів місцевого самоврядування чи виходу з них.

9. Вирішує інші питання за дорученням ради.

## **II. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ЕКОНОМІКИ, БЮДЖЕТУ ТА ІНВЕСТИЦІЙ**

1. Попередньо розглядає і узагальнює надані іншими постійними комісіями висновки і рекомендації щодо проектів цільових та комплексних програм інвестиційної діяльності, соціально-економічного та культурного розвитку області, проекту обласного бюджету, внесених до них змін, звіти про виконання бюджету та відповідних програм, пропозиції щодо розподілу субвенцій з Державного бюджету та готує на сесію узагальнюючі висновки, доповіді та співповіді з цих питань.

2. Здійснює контроль за виконанням програми соціально-економічного розвитку та бюджету, інвестиційної політики області, вносить на обговорення звіти керівників управлінь, відділів та інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації про виконання цих програм та відповідних рішень ради.

3. Розглядає пропозиції і готує рекомендації щодо інвестиційних проектів, резервів та можливостей збільшення додаткових доходів до бюджету, ефективного використання природних і трудових ресурсів.

4. Контролює видатки обласного бюджету, пов'язані із здійсненням обласною радою заходів щодо забезпечення спільних інтересів територіальних громад.

5. Бере участь у розробці питань, пов'язаних із залученням бюджетних коштів для реалізації соціально-економічних та культурних регіональних програм, контролює їх виконання.

6. Заслуховує звіти керівників структурних підрозділів облдержадміністрації - розпорядників коштів обласного бюджету, бюджетних

установ, що утримуються за рахунок коштів обласного бюджету, інших розпорядників та отримувачів коштів обласного бюджету, готує висновки, рекомендації та пропозиції з питань виконання бюджету та програм, а за необхідності - вносить на розгляд обласної ради.

7. Розглядає пропозиції відповідних сільських, селищних і міських рад, пов'язаних зі створенням спеціальних вільних та інших зон, зміною у статусі цих зон та готує висновки з метою внесення до відповідних органів пропозицій з цих питань.

8. Вирішує інші питання за дорученням ради.

### **ІІІ. КОМІСІЯ З ПРАВОВИХ ПИТАНЬ, МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ, МІЖЕТНІЧНИХ ВІДНОСИН ТА АНТИКОРУПЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

1. Розробляє за дорученням ради або з власної ініціативи проекти рішень ради відповідно до компетенції комісії; приймає і пропонує поправки (зміни, доповнення, тощо) до проектів рішень ради, які вносяться на розгляд ради іншими суб'єктами подання.

2. Розглядає питання щодо вдосконалення нормативно-правового регулювання розвитку місцевого самоврядування, адміністративно-територіального устрою, віднесені законодавством до відання обласної ради.

3. Попередньо розглядає пропозиції щодо проведення добровільного об'єднання територіальних громад Чернівецької області та сприяє реалізації Перспективного плану формування територій громад Чернівецької області.

4. Бере участь:

- у розробці і здійсненні заходів щодо забезпечення законності, охорони прав людини та громадянина, міжетнічних і міжконфесійних відносин, гласності, програм культурного розвитку національних меншин;

- у перевірці забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи на підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, у правоохоронних та контролюючих органах у межах, визначених законами України;

- у роботі з роз'яснення населенню прав, свобод та обов'язків громадянина, закріплених Конституцією України, чинним законодавством, здійснює контроль за їх реалізацією.

5. Сприяє уповноваженим органам забезпеченню державного і громадського порядку, життєдіяльності підприємств, збереження матеріальних цінностей під час стихійного лиха, екологічних катастроф, епідемій, пожеж, інших надзвичайних ситуацій.

6. Здійснює контроль за виконанням рішень ради відповідно до Конституції та законів України підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності.

7. Вивчає здійснення обласною державною адміністрацією делегованих їй обласною радою повноважень.

8. За результатами перевірки діяльності органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, незалежно від форм власності, з питань, що

належать до повноважень обласної ради та її депутатів, вносить пропозиції щодо заслуховування на сесіях обласної ради звітів посадових осіб органів виконавчої влади та керівників підприємств, установ, організацій, правоохоронних та контролюючих органів.

9. За дорученням ради або за власною ініціативою попередньо розглядає проекти регіональних програм профілактики злочинності, укріплення та покращення міжетнічних відносин, які вносяться на розгляд ради. З метою підготовки і здійснення цих програм вивчає і готує питання про стан та розвиток відповідних сфер суспільного життя, готує проекти рішень ради та висновки комісії, доповіді і співдоповіді, з якими голова комісії виступає на сесіях ради, вносить пропозиції щодо фінансування програм з місцевого бюджету, розглядає звіти про виконання зазначених програм і витрачання коштів з обласного бюджету на їх виконання,

10. Попередньо розглядає і готує висновки і пропозиції до програм економічного і соціального розвитку області, бюджету та надає їх комісії з питань економіки, бюджету та інвестицій, а також розглядає пропозиції та вносить висновки щодо схвалення радою протоколів про співробітництво з регіонами інших держав.

11.3 метою отримання фахових рішень, експертних висновків залучає за їх згодою представників наукових, науково-дослідних установ, фахівців з відповідних галузей. Отримані висновки розглядає на своїх засіданнях та вносить на розгляд ради.

12. Вносить пропозиції про утворення в її складі підкомісій з окремих напрямків діяльності, а також про створення тимчасових контрольних комісій ради для здійснення контролю з конкретно визначеного радою в межах її повноважень питання в сфері дотримання законності та правопорядку.

13. Вирішує інші питання за дорученням ради.

#### **ІV. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

1. Бере участь у підготовці питань з охорони довкілля, екології, раціонального використання природних ресурсів, які вносить на розгляд ради.

2. Розглядає пропозиції, готує і надає висновки з питань віднесення лісів до відповідної категорії захищеності, а також про поділ лісів за розрядами такс.

3. Вивчає пропозиції, готує і вносить на розгляд ради питання щодо прийняття рішень з організації територій і об'єктів природно-заповідного фонду регіонального значення та інших територій, що підлягають особливій охороні.

4. Попередньо розглядає проекти регіональних програм щодо охорони, захисту та відтворення лісових насаджень, розвитку мінерально-сировинної бази, раціонального використання і охорони надр, питання надання мисливських угідь у користування для ведення мисливського господарства та полювання, а також дострокового припинення користування угіддями.



5. Здійснює попередній розгляд питань щодо погодження лімітів використання лісових ресурсів при заготівлі другорядних лісових матеріалів та здійсненні побічних лісових користувань, погодження максимальних норм безоплатного збору дикорослих трав'яних рослин, квітів, ягід, горіхів, грибів тощо. А також питання про надання надр у користування для розробки родовищ корисних копалин місцевого значення.

6. Розглядає пропозиції, готує проекти рішень з питань надання надр у користування з метою геологічного вивчення, у тому числі дослідно-промислової розробки, родовищ корисних копалин державного значення, а також для цілей, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин, інші питання у сфері регулювання гірничих відносин, визначених законом.

7. Разом з іншими постійними комісіями вносить пропозиції до відповідних державних органів про оголошення природних та інших об'єктів, що мають екологічну, історичну, культурну або наукову цінність, пам'ятниками природи, які охороняються законом.

8. Здійснює контроль за дотриманням природоохоронного, використанням і охороною природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення.

9. Члени комісії можуть залучатись в межах своїх повноважень до роботи комісій що здійснюють перевірку роботи відповідних відділів і управлінь, підприємств, установ і організацій, розташованих на території області, подає за результатами перевірки пропозиції на розгляд керівників відповідних установ, організацій, підприємств, а в необхідних випадках вносить свої пропозиції на розгляд ради.

10. Попередньо розглядає і готує висновки та пропозиції до програм економічного і соціального розвитку області, бюджету, надає їх комісії з питань економіки, бюджету та інвестицій.

11. Вирішує інші питання за дорученням ради.

## **V. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ, РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА, ТУРИЗМУ ТА ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА**

1. Бере участь у підготовці питань щодо регуляторної політики, розвитку підприємництва, підтримки всеукраїнських та міжнародних проектів, спрямованих на розвиток територіальних громад, міжнародних зв'язків, здійснення заходів транскордонного співробітництва, туризму.

2. Розглядає питання реалізації державної регуляторної політики відповідно до розділу VI Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності", а саме:

- готує та надає висновки щодо відповідності проектів регуляторних актів вимогам законодавства на підставі аналізу регуляторного впливу і експертного висновку;

- у разі внесення на розгляд проекту регуляторного акта без аналізу регуляторного впливу, повертає його розробникові на доопрацювання;

- вивчає зауваження і пропозиції щодо оприлюдненого проекту регуляторного акта та відповідного аналізу регуляторного впливу, який

наданий фізичними та юридичними особами або їх об'єднаннями;

- може виносити рекомендації про забезпечення підготовки експертного висновку щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта в порядку, встановленому законодавством;

- приймає висновки про оприлюднення проектів регуляторних актів, що не оприлюднювалися, а у випадках, передбачених законодавством, повторно оприлюднює проекти регуляторних актів, що оприлюднювалися до винесення їх на розгляд обласної ради.

3. Попередньо розглядає відповідні розділи і показники проектів планів економічного і соціального розвитку області, вносить по них свої зауваження і пропозиції та надає їх комісії з питань економіки, бюджету та інвестицій.

4. Сприяє розвитку туризму, в тому числі сільського (зеленого), його інфраструктури, будівництва, реконструкції та модернізації туристичних комплексів, вивчає пропозиції з цих питань та готує відповідні рекомендації на розгляд сесії обласної ради.

5. Розробляє за дорученням ради або з власної ініціативи проекти рішень ради і пропозиції з питань розвитку малого та середнього підприємництва, формування напрямів інвестиційної та інноваційної політики, розширення міжнародного співробітництва та туризму.

6. Члени комісії можуть залучатись в межах своїх повноважень до роботи комісій, що здійснюють перевірку роботи відповідних підприємств, установ, і організацій, розташованих на території області, подає за результатами перевірки пропозиції на розгляд керівників підприємств, установ, організацій, а в необхідних випадках вносить свої пропозиції на розгляд ради.

7. Вносить на обговорення звіти керівників управлінь, відділів та інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації про виконання відповідних регіональних програм і рішень ради, а також про здійснення обласною державною адміністрацією делегованих їй радою повноважень з питань, віднесених до компетенції комісії.

8. Готує рекомендації щодо визначення пріоритетів інвестиційної діяльності на території області.

9. Вирішує інші питання за дорученням ради.

## **VI. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ ТА ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН**

1. Бере участь у підготовці питань про стан і розвиток агропромислового розвитку, використання земель, підвищення родючості ґрунтів, охорони земель, які вносить на розгляд ради.

2. Попередньо розглядає відповідні розділи і показники проектів соціально-економічних програм, обласного бюджету і звіти про їх виконання, вносить по них свої зауваження і пропозиції та надає комісії з питань економіки, бюджету та інвестицій.

3. Здійснює попередній розгляд пропозицій щодо створення сприятливих умов для розвитку та функціонування різних організаційно-правових форм господарювання, питань запровадження сучасних механізмів і

методів формування ринку сільськогосподарської продукції та можливостей для реалізації продукції особистих підсобних господарств, проектів програм підтримки індивідуального житлового будівництва на селі.

4. Розробляє за дорученням ради або з власної ініціативи проекти рішень ради і пропозиції з питань агропромислового розвитку, розпорядження землями, що знаходяться у спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст області та їх використання, готує відповідні висновки.

5. Розглядає і надає пропозиції щодо вирішення спірних питань під час використання земельних ділянок спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

6. Вносить на обговорення звіти керівників управлінь, відділів та інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації про виконання рішень ради, а також про здійснення обласною державною адміністрацією делегованих їй радою повноважень з питань, віднесених до компетенції комісії.

7. Члени комісії можуть залучатись в межах своїх повноважень до роботи комісій, що здійснюють перевірку роботи відповідних відділів і управлінь, підприємств, установ і організацій, розташованих на території області, подає за результатами перевірки пропозиції на розгляд керівників відповідних установ, організацій, підприємств, а в необхідних випадках вносить свої пропозиції на розгляд ради.

8. Вирішує інші питання за дорученням ради.

## **VII. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я, ПРАЦІ, СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ТА ПІДТРИМКИ УЧАСНИКІВ АТО І ЧЛЕНІВ ЇХ СІМЕЙ**

1. Бере участь у підготовці питань про стан і розвиток охорони здоров'я, санаторно-курортної галузі, проблем материнства і дитинства, фінансування сфери соціального захисту населення, реабілітації учасників бойових дій, АТО та членів їх сімей, які вносить на розгляд ради, здійснює контроль за організацією їх виконання.

2. Здійснює попередній розгляд проектів рішень ради щодо затвердження регіональних програм з охорони здоров'я, соціального захисту населення, соціальної підтримки та реабілітації учасників бойових дій та антитерористичної операції, зайнятості населення, у тому числі з числа внутрішньо переміщених осіб, інвалідів, сиріт, напівсиріт, дітей-інвалідів, багатодітних сімей, громадян, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, малозабезпечених сімей та внесення змін до них.

3. Вивчає кандидатури та подає свій висновок профільній комісії щодо призначення керівників об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

4. Перевіряє в межах своїх повноважень забезпечення соціального захисту працівників, зайнятих на підприємствах, в установах, організаціях із шкідливими умовами праці, а також якість проведення атестації робочих місць, умови праці та надання працівникам відповідно до законодавства пільг і

компенсацій за роботу у шкідливих умовах, готує свої висновки з цього приводу.

5. Контролює вирішення відповідно до законодавства питань про надання пільг і допомог, пов'язаних з охороною материнства і дитинства, пільг і компенсацій громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та в інших випадках, передбачених законодавством, готує проекти рішень ради з цих питань.

6. Здійснює контроль за вирішенням питань про надання за рахунок коштів місцевих бюджетів допомоги малозабезпеченим громадянам, в тому числі ритуальних послуг у зв'язку з похованням одиноких громадян, ветеранів війни та праці, а також інших категорій малозабезпечених громадян.

7. Попередньо розглядає відповідні розділи і показники проектів планів соціального і економічного розвитку, бюджету області, звіти про їх виконання, вносить по них свої зауваження і пропозиції та надає їх комісії з питань економіки, бюджету та інвестицій.

8. Розглядає звернення громадян з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, реабілітації учасників бойових дій та АТО, соціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб.

9. Розробляє за дорученням ради або з власної ініціативи проекти рішень ради і пропозиції з питань охорони здоров'я, материнства і дитинства, готує і пропонує висновки з цих питань.

10. Бере участь у розробці програм, що сприяють роботі асоціацій, товариств та інших громадських організацій, які діють у сфері охорони здоров'я, материнства і дитинства.

11. Перевіряє у межах своїх повноважень організацію медичного обслуговування та харчування в оздоровчих закладах, діяльність державних благодійних організацій і фондів, зареєстрованих і розташованих на території області, закладів охорони здоров'я незалежно від форм власності, подає за результатами перевірки пропозиції на розгляд керівників відповідних управлінь, відділів, установ, організацій, а в необхідних випадках вносить свої пропозиції на розгляд ради, а також вносить пропозиції до відповідних органів про ліцензування індивідуальної підприємницької діяльності у сфері охорони здоров'я.

12. Розробляє за дорученням ради або з власної ініціативи проекти рішень ради, що стосуються питань компетенції комісії.

13. Вирішує інші питання за дорученням ради.

## **VIII. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ОСВІТИ, НАУКИ, КУЛЬТУРИ, СПОРТУ ТА МОЛОДІЖНОЇ ПОЛІТИКИ**

1. Бере участь у підготовці питань про стан і розвиток освіти, науки, культури, спорту, книгодрукування, видавничої діяльності, роботи з молоддю, які вносить на розгляд ради.

2. Вивчає кандидатури та подає свій висновок профільній комісії щодо призначення керівників об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

3. Попередньо розглядає відповідні розділи і показники проектів планів соціального і економічного розвитку області, бюджету області і звіти про їх виконання, вносить по них свої зауваження і пропозиції та надає їх комісії з питань економіки, бюджету та інвестицій.

4. Розробляє за дорученням ради або з власної ініціативи проекти рішень ради і пропозиції з питань освіти, науки, культури, спорту, книгодрукування, видавничої діяльності, молодіжної політики, готує і пропонує висновки з цих питань.

5. Бере участь у розробці програм, що сприяють роботі відповідних громадських організацій.

6. Здійснює контроль за забезпеченням охорони пам'яток історії та культури, збереженням та використанням культурного надбання, бере участь у розробці заходів з їх охорони, реставрації та використання.

7. Сприяє забезпеченню у межах наданих повноважень через національно-культурні товариства вивченню державної мови.

8. Перевіряє в межах своїх повноважень організацію медичного обслуговування та харчування в закладах освіти.

9. Перевіряє в межах своїх повноважень діяльність державних благодійних організацій і фондів, зареєстрованих і розташованих на території області, закладів освіти, науки, культури та спорту незалежно від форм власності, роботу відповідних відділів і управлінь, організацію їх матеріально-технічного та фінансового забезпечення, подає за результатами перевірки пропозиції на розгляд керівників відповідних управлінь, відділів, установ і організацій, а в необхідних випадках вносить свої пропозиції на розгляд ради.

10. Контролює вирішення відповідно до чинного законодавства питань повного державного утримання дітей-сиріт і дітей, які залишилися без опіки батьків, у школах-інтернатах, дитячих будинках, у тому числі сімейного типу, професійно-технічних закладах освіти та утримання за рахунок держави осіб, які мають вади у фізичному чи розумовому розвитку, надання громадянам пільг на утримання дітей у школах-інтернатах, а також оплати харчування дітей у школах (групах з продовженим днем).

11. За поданням обласної державної адміністрації готує розпорядження голови обласної ради щодо призначення іменної стипендії Чернівецької обласної студентам навчальних закладів I-IV рівнів акредитації із числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.

12. Вирішує інші питання за дорученням ради.

## **ІХ. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ПАЛИВНО-ЕНЕРГЕТИЧНОГО КОМПЛЕКСУ, ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ**

1. Бере участь у підготовці питань про стан розвитку і реформування житлово-комунального господарства області, комунальної теплоенергетики, розвитку паливно-енергетичної галузі, енергозбереження та енергоефективності.

2. Розглядає проекти профільних обласних програм, затвердження та виконання яких створює умови для ефективного використання сил цивільного захисту (ЦО) та прискорює процедуру прийняття рішень у випадку виникнення надзвичайної ситуації.

3. Попередньо розглядає питання щодо стану готовності до дій і взаємодії органів управління у сфері захисту населення і територій, сил і засобів, призначених для запобігання надзвичайним ситуаціям техногенного та природного характеру, і реагування на них.

4. Здійснює аналіз діяльності підприємств усіх галузей та всіх форм власності з питань споживання паливно-енергетичних ресурсів на території області, готує висновки і рекомендації з цих питань.

5. Ініціює проведення в установленому законодавством порядку уповноваженими органами перевірок підприємств паливно-енергетичного комплексу, робить запити щодо надання необхідної інформації та матеріалів, за результатами розгляду готує висновки та пропозиції, а за необхідності – вносить на розгляд ради.

6. Заслуховує та вносить на обговорення звіти керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації та відповідних територіальних органів центральних органів виконавчої влади з питань виконання галузевих програм та з питань, які відносяться до компетенції ради, готує висновки, рекомендації та пропозиції із зазначених питань та вносить на розгляд обласної ради.

7. Бере участь у розробці заходів щодо ліквідації наслідків екологічних катастроф, стихійного лиха, епідемій та інших надзвичайних ситуацій.

8. Попередньо розглядає і готує висновки і пропозиції до програм економічного і соціального розвитку області, бюджету та надає їх комісії з питань економіки, бюджету та інвестицій.

9. Вирішує інші питання за дорученням ради.

## **Х. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ БУДІВНИЦТВА, АРХІТЕКТУРИ, ІНФРАСТРУКТУРИ, ТРАНСПОРТУ ТА ЗВ'ЯЗКУ**

1. Бере участь у підготовці питань про стан і розвиток будівництва, архітектури, інфраструктури, транспортної галузі, дорожнього комплексу та зв'язку області.

2. Вивчає питання щодо галузевих реформ у сфері транспортної інфраструктури, дорожнього господарства, розвитку телефонного, телеграфного та поштового зв'язку, мережі Інтернет, радіофікації та телетрансляційного забезпечення населених пунктів.

3. Розглядає питання встановлення обласною радою правил користування маломірними суднами на водних об'єктах та внесення до них змін і доповнень.

4. Розробляє за дорученням ради або з власної ініціативи проекти рішень ради і пропозиції з питань здійснення державного контролю за дотриманням законодавства у питаннях планування, забудови та благоустрою відповідних територій, розвитку транспорту та зв'язку.

5. Перевіряє в межах своїх повноважень роботу відповідних підприємств, установ і організацій, розташованих на території області, подає за результатами перевірки пропозиції на розгляд керівників підприємств, установ і організацій, а в необхідних випадках вносить свої пропозиції на розгляд ради.

6. Вносить на обговорення звіти керівників управлінь, відділів та інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації про виконання рішень ради, а також про здійснення обласною державною адміністрацією делегованих їй радою повноважень з питань, віднесених до компетенції комісії.

7. Розглядає пропозиції і готує проекти рішень з питань проведення оглядів-конкурсів на кращу забудову і благоустрій населених пунктів області.

8. Готує рекомендації щодо об'єднання на договірних засадах коштів підприємств, розташованих на території області, і населення, а також бюджетних коштів на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури, шляхів місцевого значення, зв'язку та будівництва газопроводів, визначення пріоритетів інвестиційної діяльності на території області.

9. Здійснює аналіз діяльності підприємств розвитку інфраструктури, транспортної галузі, дорожнього господарства та зв'язку області, готує висновки і рекомендації з цих питань.

10. Попередньо розглядає і готує висновки і пропозиції до програм економічного і соціального розвитку області, бюджету та надає їх комісії з питань економіки, бюджету та інвестицій.

11. Вирішує інші питання за дорученням ради.

## **ХІ. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ПРИВАТИЗАЦІЇ ТА УПРАВЛІННЯ ОБ'ЄКТАМИ СПІЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД СІЛ, СЕЛИЩ, МІСТ ОБЛАСТІ**

1. Розробляє за дорученням ради або з власної ініціативи проекти рішень ради, що стосуються компетенції комісії.

2. Погоджує у встановленому законодавством та радою порядку питання про продаж, передачу в оренду, концесію або під заставу об'єктів комунальної власності, які забезпечують спільні інтереси територіальних громад сіл, селищ, міст області і перебувають в управлінні обласної ради, а також їх придбання в установленому законом порядку.

3. Погоджує, надає пропозиції щодо укладання, розірвання контрактів з керівниками комунальних підприємств, установ організацій, що перебувають у спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст області та контролює їх виконання з дотримання умов.

4. Погоджує в установленому законодавством порядку питання про передачу майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області у державну або комунальну власність відповідних територіальних громад і прийняття майна інших форм власності у спільну власність територіальних громад сіл, селищ, міст області.

5. Контролює стан виконання договорів оренди щодо цілісних майнових комплексів підприємств, їх структурних підрозділів і нерухомого майна, концесійних договорів, договорів передачі майна під заставу, позички згідно із затвердженими обласною радою відповідними порядками та умовами.

6. Розглядає та погоджує дозволи на списання майна з балансів комунальних підприємств та бюджетних установ, що перебувають у спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, в установленому законодавством та обласною радою порядку.

7. Вносить пропозиції щодо переліку та умов приватизації об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

8. Перевіряє дотримання умов договорів купівлі-продажу приватизованих об'єктів, готує пропозиції за результатами перевірок.

9. Здійснює контроль за управлінням майном, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області в межах, визначених радою, та розглядає і надає пропозиції щодо вирішення спірних питань під час використання земельних ділянок під об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

10. Заслуховує звіти про роботу керівників підприємств, установ та організацій, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

11. Спільно з іншими комісіями розглядає пропозиції та приймає рекомендації щодо призначення та звільнення керівників об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

12. Здійснює контроль за використанням прибутків підприємств, установ та організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

13. Попередньо розглядає і готує висновки та пропозиції до програм економічного і соціального розвитку області, бюджету та надає їх комісії з питань економіки, бюджету та інвестицій.

14. Вирішує інші питання за дорученням ради.

## **11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. За необхідності рада може внести відповідні зміни та доповнення до повноважень комісій, порядку їх діяльності та інші зміни до цього Положення.

2. У випадку прийняття законодавчих актів, які можуть призвести до неузгодженості окремих статей Положення з діючим законодавством, радою повинні бути внесені відповідні зміни та доповнення до даного Положення.

3. У разі наявності розбіжності між нормами цього Положення і нормами діючого законодавства України, діють норми законодавства України, незалежно від внесення змін до Положення.